

И.О. Ларкина

Приказ № 30/о от

1. Общие положения

Настоящее Положение о платных образовательных услугах (далее – Положение) является локальным документом, регламентирующим порядок и условия организации платных дополнительных образовательных услуг в МБУДО «Микряковская ДМШ им. В. Куприянова» (далее именуемое «Исполнитель»).

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных услуг;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических

лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3.Платные образовательные услуги предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей граждан в дополнительном образовании;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования образовательного учреждения, улучшения материально-технической базы.

1.4.Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Исполнителя, приносящей доход и осуществляется по согласованию с Учредителем.

1.5.Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6.Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7.Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия их получателя (Заказчика или Потребителя). Отказ Заказчика либо Потребителя от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.8.Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9.Положение принимается на неопределенный срок.

1.10.Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются директором образовательного учреждения.

2. Порядок организации платных образовательных услуг

Муниципальному образовательному учреждению для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

2.1.Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент учащихся.

2.2. Создать необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья учащихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, и нормами пожарной безопасности.

2.3. Издать приказ об организации платных образовательных услуг и назначить ответственного за организацию платных образовательных услуг, определить круг его обязанностей.

2.4. Определить привлекаемый преподавательский и административный состав сотрудников, с которыми заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору и (или) трудовой договор (с лицами, не являющимися основными работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания платных услуг при условии наличия у них соответствующего документа об образовании).

2.5. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Заказчика (Потребителя).

2.6. Составить тарификационный список работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг.

2.7. Согласовать расчет тарифов на платные образовательные услуги с Учредителем – МУ «Отдел культуры администрации Горномарийского муниципального района».

2.8. Подготовить приказ о зачислении Потребителя (Заказчика) в число обучающихся образовательного учреждения в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.9. Предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность правильного выбора.

2.10. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Информация предоставляется Исполнителем в местах фактического осуществления образовательной деятельности.

2.11. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.12. Определить требования к представлению Заказчиком (Потребителем) документов, необходимых при оказании платной дополнительной образовательной услуги:

- соответствующие медицинские заключения - справка,
- документ, удостоверяющего личность Заказчика (Потребителя),
- заявление Заказчика (Потребителя);

2.13. Исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной дополнительной образовательной услуги, учебному плану произвести расчет месячного размера оплаты за нее. Составить сметы доходов и расходов, а также калькуляцию стоимости по каждому виду платной дополнительной образовательной услуги (с обоснованием расчетов) для определения ее стоимости на 1 человека в месяц;

2.14. Оформить трудовые договоры с работниками учреждения, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, и провести тарификацию работ по платным дополнительным образовательным услугам. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных дополнительных образовательных услуг;

2.15. Составить и утвердить в установленном порядке смету доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам на текущий финансовый год;

3. Заключение договора на оказание платных образовательных услуг

3.1. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;

б) место нахождения или место жительства Исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (Потребителя), его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся (Потребителю) после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.3. Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах для каждой из сторон договора (Исполнителя и Заказчика). Договор от имени Исполнителя подписывается директором образовательного учреждения или уполномоченным им лицом.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и настоящим Положением.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

4.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося (Потребителя) его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося (Потребителя).

5. Расчет стоимости, оплата, расходование и учет средств от оказания платных образовательных услуг

5.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется на основе калькуляции на конкретный вид образовательных услуг, составленных бухгалтерией МУ «Отдел культуры администрации Горномарийского муниципального района».

5.2. Расчетный период по регулированию цен равен финансовому году, на который установлен тариф.

5.3. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося (Потребителя).

5.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости

указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Расходование средств осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной директором образовательного учреждения и согласованной с Учредителем.

5.6. Исполнитель вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг и иных услуг в соответствии со ст. 161 п.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Полученный доход аккумулируется на лицевом счете в органе УФК и находится в полном распоряжении Исполнителя, расходуется им по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, формируя следующие фонды:

- заработная плата с начислениями – 90%;
- развитие материально-технической базы – 10%;

Основанием для оплаты является:

- тарификационный список по приносящей доход деятельности
- тарификация платных образовательных услуг на учебный год;

5.7. Исполнитель обязан вести ежегодную отчетность о поступлении и использовании внебюджетных средств.

6. Контроль за оказанием платных услуг

6.1. Контроль за оказанием платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- МУ «Отдел культуры администрации Горномарийского муниципального района»